

# 食品検査依頼書

コードNo. \_\_\_\_\_

依頼者名（請求先）： \_\_\_\_\_

依頼者名変更： \_\_\_\_\_

〒 \_\_\_\_\_

依頼者住所： \_\_\_\_\_

電話： \_\_\_\_\_

依頼日： \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日

一般社団法人

京都微生物研究所

本部 京都市山科区川田御出町3-4  
TEL (075)593-3320 FAX (075)593-6599  
福知山支所 福知山市東羽合町43番地  
TEL (0773)23-7311 FAX (0773)23-7313

検査目的： ☐ 栄養表示 ☐ 品質管理 ☐ クレーム処理 ☐ 流通販売 ☐ その他( \_\_\_\_\_ )

試料種類： ☐ 冷凍食品 ☐ 清涼飲料水 ☐ 乳製品 ☐ 食肉製品 ☐ 農産物 ☐ 器具・容器包装 ☐ その他( \_\_\_\_\_ )

| 受付番号 | 試料名 | 製造日 | 検査項目 |
|------|-----|-----|------|
|      |     |     |      |
|      |     |     |      |
|      |     |     |      |
|      |     |     |      |
|      |     |     |      |

試験方法・試験部位等についての希望事項等

その他依頼事項

- 1) 成績書の部数 \_\_\_\_\_ 部(記入なしは1部)      2) 報告方法： ☐ 郵送 ☐ 窓口渡し
- 3) 返却品： ☐ 無 ☐ 有 ( ☐ 試料返却 ☐ 容器返却 )      返却方法： ☐ 窓口返却 ☐ 郵送返却(着払)
- 4) 指定検査方法等(含定量下限値)： ☐ 無 ☐ 有(別紙 ☐ 有 ☐ 無 )
- 5) 希望納期： \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日      6) 請求方法： \_\_\_\_\_

備考

| 内部使用欄                                                                                                                                                                                  |    |      |      |  |     |      |       |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|------|------|--|-----|------|-------|
| 搬入方法： <input type="checkbox"/> 持ち込み <input type="checkbox"/> 宅配 <input type="checkbox"/> クール宅配 <input type="checkbox"/> 郵送 <input type="checkbox"/> 当所回収 <input type="checkbox"/> 当所採取 |    |      |      |  |     |      |       |
| 試料確認： 検査に _____ ・ 適 _____ ・ 不適 _____ ( _____ )                                                                                                                                         |    |      |      |  |     |      |       |
| 試料量確認： _____ (kg)                                                                                                                                                                      |    |      |      |  |     |      |       |
| 依頼内容承認                                                                                                                                                                                 | 受付 | 受入検査 | 受付入力 |  | 料 金 | 料金確認 | 入金(済) |
|                                                                                                                                                                                        |    |      |      |  |     |      |       |